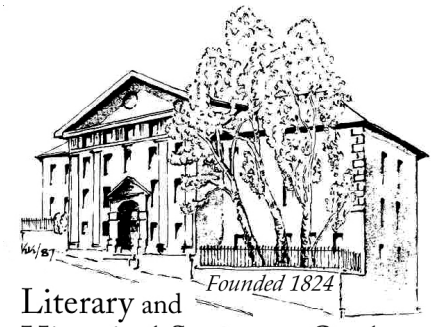
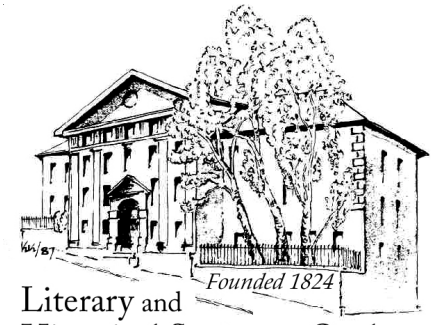


Morrin Centre

Scénario de développement par phases du projet de centre culturel de la Literary and Historical Society of Quebec

Documents d'appui



Morrin Centre

Complément d'information sur le projet de développement d'un nouveau centre culturel de langue anglaise par la Literary and Historical Society of Quebec (LHSQ)

RAPPEL DU PROJET DE LA LHSQ

D'ici l'année 2006, la Literary and Historical Society of Quebec s'est donné comme mandat principal la mise sur pied du Morrin Centre, un nouveau centre culturel qui sera déployé dans le magnifique bâtiment patrimonial qu'elle occupe depuis près de 140 ans au cœur du Vieux-Québec. En plus de permettre la mise en valeur de sa bibliothèque et de ses collections documentaires, le centre offrira au public différentes activités d'interprétation du patrimoine de même que des services de diffusion des arts et de la culture.

Dans un environnement mettant en valeur la culture de langue anglaise, le Morrin Centre deviendra une vitrine et un portail culturel d'importance pour toute la population. L'un des principaux objectifs de ce lieu sera de faire connaître la contribution, le patrimoine et les expressions contemporaines des membres des communautés anglophones dans la région de Québec.

La pérennité de la mission historique de la Société et la viabilité financière du projet sera soutenue par diverses activités de commercialisation compatibles avec la mission du centre de même qu'avec la protection et la mise en valeur du bâtiment historique dans lequel il s'inscrit.

ACTIVITÉS ET SERVICES DU FUTUR MORRIN CENTRE

Le Morrin Centre regroupera divers secteurs d'activités interdépendants formant une programmation harmonieuse dans le respect de l'authenticité du site et dans une volonté manifeste de pérennité et de continuité historique de la mission de la LHSQ. Les activités et services de ce nouveau centre culturel rejoindront des clientèles diversifiées qui incluent les membres de la communauté de langue anglaise de la région de Québec, la collectivité locale de même que les visiteurs et touristes. Les activités et services du Morrin Centre comprendront :

La bibliothèque et collections documentaires
L'interprétation du patrimoine
La diffusion des arts et de la culture
Les activités de soutien et commercialisation

Activités et services du Morrin Centre

BIBLIOTHÈQUE ET COLLECTIONS DOCUMENTAIRES

Depuis 1868, la Literary and Historical Society of Quebec et sa bibliothèque occupent de manière continue des locaux des premier et second étages de l'aile nord du Morrin College. Cette fonction fait ainsi partie intégrante de l'histoire du bâtiment : la présence de la bibliothèque confère donc une valeur ajoutée au site. La fonction identitaire de ce lieu pour la communauté anglophone locale est aussi une assise importante pour le projet de développement du Morrin Centre.

La LHSQ possède aussi une collection documentaire et des archives. La Société continuera d'ailleurs à jouer un rôle significatif dans la préservation et la diffusion de la mémoire collective des communautés de langue anglaise et du patrimoine des individus, des groupes et des institutions qui y sont liés.

INTERPRÉTATION DU PATRIMOINE

Le volet d'interprétation et de mise en valeur du patrimoine viendra colorer l'ensemble des activités du Morrin Centre. Son action s'étendra sur l'ensemble du site, de son environnement immédiat et l'ensemble du Vieux-Québec.

L'exposition permanente, les éventuelles expositions temporaires, les visites guidées théâtralisées de même que les activités de diffusion ou d'animation s'articuleront autour des quatre périodes significatives de l'histoire du site : la période de la redoute Royale, l'époque carcérale, l'époque du collège et l'apport continu de la LHSQ et de sa bibliothèque. Ces activités veilleront à mettre en valeur les traces du passé et les caractéristiques essentielles du bâtiment qu'elles utiliseront comme point de départ pour raconter l'histoire des communautés anglophones et leur contribution à l'histoire et au développement de la ville de Québec.

DIFFUSION DES ARTS ET DE LA CULTURE

Le Morrin Centre se donne aussi une vocation de diffusion dans le domaine des arts et de la culture. Pour ce secteur d'activités, son objectif sera de promouvoir et de présenter les expressions artistiques de langue anglaise par le biais d'une programmation d'activités à dimensions culturelles et communautaires.

ACTIVITÉS DE SOUTIEN ET COMMERCIALISATION

La LHSQ est soucieuse de la pérennité de sa mission et, conséquemment, de la viabilité financière de son projet. Ainsi, la Société prévoit l'intégration de diverses activités de commercialisation au projet du Morrin Centre. Les activités de commercialisation se feront en lien direct avec la mission du centre et en respect avec la valeur patrimoniale du lieu. Les moyens d'action pour ce volet des activités du Centre comprendront, entre autres, la location de salles de prestige, la vente de produits dérivés et les revenus générés par son Tea Room.

L'importance du Morrin Centre

UN GESTE CONCRET POUR LA PROTECTION D'UN RICHE PATRIMOINE

- Le bâtiment de l'ancien Morrin College est situé au cœur de l'arrondissement historique du Vieux-Québec, un site faisant partie de la liste du Patrimoine mondial de l'UNESCO;
- La valeur patrimoniale du bâtiment de l'ancien Morrin College est reconnue officiellement par le Gouvernement du Canada et le Gouvernement du Québec;
- Le site témoigne de la riche histoire de Québec depuis l'époque de la colonie française et de l'apport de la communauté de langue anglaise à la création de son patrimoine.
- La bibliothèque de la LHSQ y est aménagée depuis près de 140 ans, elle est partie intégrante et un témoin vivant de l'histoire et du patrimoine de ce lieu;
- Au cours des dernières années, les instances gouvernementales ont joué un rôle essentiel dans les efforts de sauvegarde et de mise en valeur du Morrin College et de son site. La prise en charge du projet de mise en valeur de cet édifice par la LHSQ constitue l'étape finale qui permettra à la collectivité d'enfin profiter des investissements de fonds publics effectués sur ce site depuis plus de vingt ans.

UN ENGAGEMENT EN FAVEUR DE LA PÉRENNITÉ ET DE L'ESSOR D'UNE MISSION HISTORIQUE

- La Literary and Historical Society of Quebec est un organisme à but non-lucratif fondé en 1824; elle est la plus ancienne société savante de langue anglaise à l'extérieur des îles britanniques.
- La LHSQ est gardienne d'une bibliothèque de langue anglaise exceptionnelle qui comprend tant des ouvrages anciens et que contemporains. Elle est notamment reconnue pour la valeur de sa collection de livres anciens, de livres sur l'histoire du Canada et de ses archives de même que pour sa spécialité en littérature;
- La Societé est engagée dans la création d'un portail culturel unique pour la région de Québec, un projet qui s'inscrit dans le prolongement de sa mission et qui permet la sauvegarde du lien historique qu'elle maintient depuis 1868 avec le bâtiment du Morrin College;
- Le Morrin Centre offrira une programmation diversifiée qui inclut la consolidation et le déploiement des activités de sa bibliothèque à laquelle s'ajoutera l'implantation de services et d'activités d'interprétation du patrimoine et de diffusion des arts et de la culture;
- Le projet du Morrin Centre est soutenu par un conseil d'administration et une équipe de réalisation dont l'expertise et le dynamisme sont garants de la réussite de ce projet de développement. La Société compte aussi sur l'engagement de ses membres et la participation de ses nombreux bénévoles.

L'importance du Morrin Centre (suite)

UNE CONTRIBUTION PERTINENTE POUR L'ENSEMBLE DES CITOYENS ET VISITEURS DE LA RÉGION DE QUÉBEC

- Le Morrin Centre vise à mettre en valeur l'apport de la communauté de langue anglaise à l'histoire de la ville de Québec et d'encourager les échanges entre les membres de cette communauté et la communauté francophone;
- Ce nouveau centre culturel constituera, par ailleurs, un équipement majeur pour l'offre touristique locale : sa localisation et sa thématique en font un site à potentiel touristique élevé, particulièrement pour les visiteurs canadiens, américains et des îles britanniques. La pertinence du projet du Morrin Centre est aussi reconnue comme un projet important par l'organisation des Fêtes du 400e Anniversaire de la ville de Québec;
- Dans la continuité de sa mission et de son histoire, la LHSQ désire offrir à la collectivité une ressource culturelle de langue anglaise unique et de premier plan;
- Le projet de la LHSQ permettra, premièrement, de consolider et de développer les services de sa bibliothèque. Il offrira aussi, à ces membres, aux membres de la communauté de langue anglaise de la région et à la population, divers services culturels et communautaires complémentaires;
- L'intégration d'activités commerciales compatibles soutiendront la mission de la LHSQ et contribueront à la viabilité financière de l'ensemble des activités du Morrin Centre. Notamment, l'ouverture du centre offrira un nouvel espace de prestige pour la tenue d'événements; Plusieurs emplois permanents et saisonniers de qualité seront ainsi créés pour des personnes qui adhèrent à la mission du Morrin Centre et qui désirent la partager;
- Le Morrin Centre a déjà reçu le soutien moral et financier de représentants de plusieurs organismes anglophones du milieu, de diverses fondations privées de même que des différents paliers gouvernementaux.

Réalisations récentes de la LHSQ

STRUCTURE ORGANISATIONNELLE ET PLANIFICATION

- Définition et adoption de nouveaux énoncés de mission, vision et objectifs pour la LHSQ
- Réalisation d'un cycle de planification stratégique
- Adoption d'une version améliorée des règlements généraux de la Société
- Recrutement de plusieurs nouveaux membres au conseil d'administration afin d'y diversifier les expertises en vue de la mise sur pied du nouveau centre culturel

DÉVELOPPEMENT DU PROJET

- Élaboration et adoption de la version finale du Programme fonctionnel et technique pour le développement du Morrin Centre (Février 2003 – Daniel Arbour et associés)
- Élaboration et adoption du scénario sommaire de développement et du budget de fonctionnement pour le Morrin Centre (Juin 2003 – Daniel Arbour et associés)
- Présentation d'une exposition sur l'histoire du bâtiment dans le cadre des Journées de la Culture en collaboration avec les Archives nationales du Québec
- Création d'un poste de chargée de projet pour le développement du Morrin Centre (déc. 2003)
- Création d'un poste d'agent(e) de communication et de marketing (février 2004)

PRÉPARATIFS

- Mise en route des processus d'inventaire de la collection courante et de la collection historique de la bibliothèque même que de la collection d'artefacts (en cours)
- Mise à jour du guide de dépôt et préparation des archives en vue de leur dépôt temporaire aux Archives nationales du Québec (en cours)
- Préparation du fonds de livres anciens de la Quebec Library Association en vue de son dépôt temporaire aux Archives nationales du Québec (en cours)
- Réflexions et études sur les besoins et sur la définition des services pour la période de transition (en cours)

FINANCEMENT

- Subventions reçues de diverses fondations privées, du programme Espaces culturels de Patrimoine canadien et du programme Fonds jeunesse
- Dépôt d'une demande de subvention au ministère de la Culture et des Communication du Québec (Programme Équipements culturels)
- Dépôt de deux demandes de subvention au programme Développement des communautés de langues officielles de Patrimoine canadien (Informatisation de la bibliothèque et Développement des volets Interprétation du patrimoine et Diffusion des arts)

PROGRAMMES ET ACTIVITÉS

- Réunion spéciale du conseil d'administration au Holland Centre (27 février)
- Programme d'activités pour enfants au printemps et Camp de jour en été (mars à août)
- Sélection de trois nouvelles commis de bibliothèque (Catrherine McKenna, Cheryl Anne Moore et Danielle Thériault) en remplacement de Gill Valcourt, Christine Veilleux et Rita Whitt
- Tenue de cinq ateliers sur des thèmes reliées à la poésie, l'écriture et l'histoire (avril à octobre)
- Utilisation du magnifique décor de la bibliothèque pour des projets de télévision et de cinéma par sept différentes équipes de tournage (Radio-Canada, Canal D, Canal Vox, TQS et autres compagnies indépendantes)
- Visites commentées sur l'histoire de la Société et ses projets de développement pour plus de 130 étudiants de niveau collégial et de l'éducation aux adultes
- Participation à deux foires étudiantes qui a permis le recrutement de 4 jeunes bénévoles pour différents projets dans la bibliothèque

Literary and Historical Society of Quebec

Goals and Objectives for 2004

Version française disponible sous peu…

Goal A

ENSURE POSITIONING AND RECOGNITION OF THE SOCIETY, ITS LIBRARY AND ITS CULTURAL CENTRE PROJECT

Objectives

- Define our corporate image (logo, press kit, stationery, etc.) before mid-May;
- Develop and plan programmes for the summer of 2004 (guided tours, conferences, activities, etc.) before the end of May;
- Organize and hold a large-scale event to mark the Society's 180th anniversary before the end of August;
- Recruit at least one hundred new members before the end of the year;
- Hold at least one public event per month (lectures, readings, theme days, etc.);
- Identify three associations to join and attend ten events to increase our visibility and position ourselves in the culture and tourism circles;
- Diversify our means of advertising activities, services and events.

Goal B

SECURE LONG AND SHORT-TERM FUNDING AND FINANCING

1. Develop a long-term financing strategy for operations, i.e. recurrent funding and replenishing our endowment fund:

Objectives

- Hire a fundraising consultant to develop a fundraising strategy for the next five years, including funding for the transition period before the end of May;
- Define the role and responsibilities of Council in financing and fundraising matters by the end of June;
- Implement this fundraising strategy by September;
- Hold at least one fundraising event before the end of the year;
- Identify and apply for grants to at least ten private foundations;

2. Secure financing for the Restoration and Development Project for the cultural centre in the old Morrin College building:

Objectives

- Obtain confirmation of funding from the City (objective: $1M) for the end of May;
- Continue negotiations with provincial authorities in order to secure funding (objective: $1,7M) before the end September;
- As an alternative, find new opportunities for funding from the Federal government and private foundations in order to ensure our objectives are met.

Goal C

IMPLEMENT MORRIN CENTRE

1. Assume ownership of the building and the project:

   Objectives

   - Mandate a member of Council to help develop and propose efficient management procedures and planning strategies for Council before May (board manual, annual planning calendar, etc.);
   - Reach an agreement with the City and sign the 99-year lease by the end of May;
   - Secure funding before September to maintain human resources required to fulfill our mission and vision until the opening of Morrin Centre.

2. Preparation for the transition period & move

   Objectives

   - Identify and advertise services maintained during the transition period before the end of May;
   - Identify and reach an agreement with partners for temporary locations for the library and storage before June;
   - Plan the logistics of the move before the end of August;
   - Complete inventories of artifacts, equipment, furniture, books and archives before September;
   - Move out before mid-October;
   - Implement and offer services in temporary location by mid-October;

3. Begin building project

   Objectives

   - Hire the team of professionals by the end of May;
   - End of plans and specifications by professionals before the end of September;
   - Beginning of work by contractors by the end of October;

4. Development of detailed plan of programmes, activities, products and services offered as of the opening of Morrin Centre

   Objectives

   - Carry out detailed feasibility studies for every programme, activity, product, and service envisioned for Morrin Centre by the end of June;
   - Development of needs assessment of programmes, activities, products and services according to the results of feasibility studies by the end of October (including descriptions, budgets, and calendar of implementation);
   - Development of outline of resources for programmes, activities, products and services according to the results of feasibility studies by the end of June 2005 (including possible partnerships, resources and commercial ventures).